

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE  
„ZDROWIE BLISKO NAS”  
nr projektu FELU.08.06-IZ.00-0042/25

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „**ZDROWIE BLISKO NAS**” nr projektu FELU.08.06-IZ.00-0042/25, realizowanym w ramach programu **Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027**, Działanie 8.6 Usługi zdrowotne (typ projektu 2b), Priorytet VIII Zwiększenie spójności społecznej.
2. Projekt realizowany jest przez **FUNDACJĘ SYNERGIUM** (Wnioskodawca/Lider) w partnerstwie z **VIAMED Jerzy Wieczorek Indywidualna Specjalistyczna Psychiatryczna Praktyka Lekarska**.
3. Projekt realizowany jest w okresie od **01.04.2026 r. do 30.09.2029 r.**
4. Biuro Projektu mieści się w Lublinie przy ul. Długa 5/157, 20-346 Lublin, , jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00. W projekcie istnieje możliwość skorzystania z usług dostępowych takich jak tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnością, materiały szkoleniowe w formie dostępnej (np. elektronicznej z możliwością powiększenia druku lub odwrócenia kontrastu) lub inne w zależności od potrzeb.
5. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 na podstawie umowy z Instytucją Zarządzającą - Województwem Lubelskim, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Lubelskiego.
6. Udział w projekcie jest całkowicie **bezpłatny i dobrowolny**.
7. **Cel główny projektu:** Zwiększenie dostępności usług zdrowotnych w zakresie psychiatrii osób dorosłych poprzez wsparcie procesu deinstytucjonalizacji opieki medycznej na obszarze projektu: powiaty: łukowski, rycki, puławski, radzyński, parczewski, Lublin oraz lubelski i objęcie usługami świadczonymi w społeczności lokalnej co najmniej 200 osób (120K/80M) grupy docelowej: narażonych na umieszczenie w instytucjach całodobowych lub przebywających w instytucjach całodobowych, osób z niepełnosprawnościami oraz migrantów, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, zwiększenie dostępności do wsparcia psychologicznego dla dodatkowej grupy docelowej 100 osób (60 K/40M) opiekunów faktycznych lub otoczenia ww. osób i zwiększenie ich poziomu wiedzy w zakresie opieki nad osobami dorosłymi z zaburzeniami i chorobami psychicznymi do 2029-09-30.

§ 2

Definicje

Ilekoć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „ZDROWIE BLISKO NAS” nr FELU.08.06-IZ.00-0042/25.
2. **Beneficjencie/Wnioskodawcy** – oznacza to Fundację SYNERGIUM z siedzibą w Lublinie.
3. **Partnerze** – oznacza to VIAMED Jerzy Wieczorek Indywidualna Specjalistyczna Psychiatryczna Praktyka Lekarska.

4. **Kandydacie/tce** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną ubiegającą się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie.
5. **Uczestniku/czce (UP)** – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w projekcie, która podpisała umowę i oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązkiem informacyjnym RODO.
6. **Osobie z niepełnosprawnościami** – osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych (ustawa o rehabilitacji zawodowej i społecznej) oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi w świetle ustawy o ochronie zdrowia psychicznego, posiadające odpowiednie orzeczenie lub dokument poświadczający stan zdrowia.
7. **Osobie pracującej** – osoba w wieku 15-89 lat, która wykonuje pracę zarobkową, prowadzi działalność na własny rachunek (w tym gospodarstwo rolne) lub bezpłatnie pomaga w rodzinnej działalności gospodarczej, wnosząc bezpośredni wkład w jej prowadzenie. Definicja obejmuje również osoby na urloпах macierzyńskich/rodzicielskich (chyba że są zarejestrowane jako bezrobotne).
8. **Osobie bezrobotnej** – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do jej podjęcia i aktywnie jej poszukująca, w tym osoby zarejestrowane w PUP.
9. **Osobie biernej zawodowo** – osoba, która w danej chwili nie pracuje i nie jest bezrobotna (np. studenci studiów stacjonarnych, emeryci, dzieci i młodzież do 18 roku życia pobierający naukę).
10. **Osobie zagrożonej wykluczeniem społecznym** –
  - a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
  - b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
  - c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
  - d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969);
  - e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.);
  - f) osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 lub uczeń albo dziecko lub dzieci i młodzież posiadająca orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim, orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży wydawane są przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej,
  - g) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
  - h) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;

- i) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków EFS+ w regionalnych programach na lata 2021-2027
- j) osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
- k) osoby korzystające z PO PŻ.,
- l) osoby, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą;

11. **Indywidualnym Planie Zdrowienia (IPZ)** – szczegółowy program stworzony dla każdego UP na podstawie analizy jego potrzeb, możliwości i celów.

### § 3

#### Rekrutacja do projektu

1. **Termin rekrutacji:** Nabór będzie prowadzony w trybie ciągłym od **01.04.2026 r. do 31.03.2028 r.** lub do wyczerpania miejsc.
2. **Zasady rekrutacji:** Proces będzie otwarty, jawny i sformalizowany, prowadzony zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla OzN.
3. **Grupa docelowa (300 osób):**
  - **200 osób (120K/80M):** osoby dorosłe (18+) uczące się, pracujące lub zamieszkujące na obszarze powiatów: łukowski, rycki, puławski, radzyński, parczewski, m. Lublin oraz lubelski, w tym osoby narażone na umieszczenie w instytucjach całodobowych lub w nich przebywające (w tym 100 osób z niepełnosprawnościami oraz 100 osób zagrożonych wykluczeniem społecznym).
  - **100 osób (60K/40M):** opiekunowie faktyczni lub otoczenie osób narażonych na umieszczenie w instytucjach całodobowych lub przebywających w instytucjach całodobowych;  
Który z własnej inicjatywy są zainteresowane korzystaniem ze wsparcia.
4. **Wymagane dokumenty:**
  - I. W przypadku osób narażonych na umieszczenie w instytucjach całodobowych lub przebywających w instytucjach całodobowych (200 UP):
    - a) spełnienie wymogów formalnych.
    - b) zapoznanie się z niniejszym regulaminem oraz złożenie kompletu wymaganych dokumentów listownie, elektronicznie, osobiście w siedzibie Biura Projektu przy ul. Długiej 5 w Lublinie (poniedziałek – piątek, w godzinach: 8.00-16.00):
      - Formularz rekrutacyjny zawierający dane osobowe [m.in. imię i nazwisko, PESEL, wiek, płeć, dane teleadresowe, wykształcenie, obywatelstwo] wraz z formularzem usprawnień;
      - Skierowanie/decyzja o potrzebie umieszczenia w instytucji całodobowej lub zaświadczenie o przebywaniu w instytucji całodobowej;
      - Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający stan zdrowia – jeśli dotyczy;
      - Oświadczenie o przesłankach wykluczenia społecznego;
    - c) pozytywne zakwalifikowanie przez Komisję Rekrutacyjną.
  - II. W przypadku dodatkowej grupy docelowej - opiekunowie faktyczni lub otoczenie osób narażonych na umieszczenie w instytucjach całodobowych lub przebywających w instytucjach całodobowych (100 UP):
    - a) spełnienie wymogów formalnych,

b) zapoznanie się z niniejszym regulaminem oraz złożenie kompletu wymaganych dokumentów listownie, elektronicznie, osobiście w siedzibie Biura Projektu przy ul. Długiej 5 w Lublinie (poniedziałek – piątek, w godzinach: 8.00-16.00):

- Formularz rekrutacyjny zawierający dane osobowe [m.in. imię i nazwisko, PESEL, wiek, płeć, dane teled adresowe, wykształcenie, obywatelstwo];
- Wywiad środowiskowy – informacja czy Kandydat/ka spełnia definicję opiekuna faktycznego lub otoczenia osób narażonych na umieszczenie w instytucjach całodobowych lub przebywających w instytucjach całodobowych
- Oświadczenie o przesłankach wykluczenia społecznego;
- Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający stan zdrowia – jeśli dotyczy;

c) pozytywne zakwalifikowanie przez Komisję Rekrutacyjną.

Złożenie dokumentów nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu. O zakwalifikowaniu decyduje Komisja Rekrutacyjna.

### ETAPY REKRUTACJI

5. Komisja Rekrutacyjna (Zespół proj.) dokona oceny złożonych dokumentów. **Etap formalny**- ocena kompletności dokumentów i prawidłowości wypełnienia oraz ocena spełniania kryteriów formalnych (spełnia/nie spełnia). Wyniki UP otrzymają pocztą/telefonicznie- możliwość skorygowania uchybień formalnych 7 dni od otrzymania wyników.
6. **Kryteria punktowe (Etap merytoryczny):**
  - Zdiagnozowana choroba/zaburzenia psychiczne: **+6 pkt.**
  - Osoby w wieku 60+: **+6 pkt.**
  - Migranci: **+6 pkt.**
  - Kobiety: **+5 pkt** (preferencja ze względu na bariery równościowe).
  - Osoba z niepełnosprawnościami: **+3 pkt.**
  - Osoba o niskich kwalifikacjach: **+3 pkt.**
  - Potrzeba udziału w proj. określona podczas wstępnej analizy potrzeb i poziom stwierdzonych deficytów w zakresie działań projektu: **0-5 pkt.** Indywidualny wywiad z Koordynatorem projektu (ok. 1h) w celu zdiagnozowania potrzeb.
7. Utworzenie listy rankingowej i rezerwowej (10 osób). Kandydaci mają prawo do odwołania w ciągu 7 dni od otrzymania wyników.
8. Ostateczna lista UP obejmie 200 os./ z najwyższą liczbą punktów. Stworzona zostanie również lista rezerwowa 10 osób z której kwalifikowane będą os. w przypadku rezygnacji UP do czasu zrealizowania 20% zajęć pierwszego zadania grupowego. W przypadku równej liczby punktów decyduje liczba punktów z diagnozy potrzeb; następnie płeć-K; następnie kolejność zgłoszeń.
9. Osoby zakwalifikowane do projektu staną się Uczestnikami/czkami Projektu po podpisaniu umowy

### § 4

#### Zakres wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (200 UP)

Wsparcie jest realizowane zgodnie z IPZ i obejmuje następujące zadania:

1. **Zadanie 1: Komponent deinstytucjonalizacji 1: Zespoły wsparcia środowiskowego i Asystenci zdrowienia:**
  - Wsparcie **Asystentów zdrowienia**- towarzyszą pacjentom lub potencjalnym pacjentom w całej ścieżce zdrowienia, opracują Indywidualne Plany

Zdrowienia (IPZ) dla każdego z 200 UP Określą zakres wsparcia wynikający z planu;

- Funkcjonowanie wyjazdowych Zespołów m.in:
  - Zespoły wsparcia środowiskowego;
  - Środowiskowe zespoły aktywizacji;
  - Zespoły interwencji środowiskowych

Śr. 15h /UP- pracy specjalistów: lekarz psychiatra, pielęgniarka, psycholog, terapeuta środowiskowy, inni specjaliści np. pracownik socjalny- według potrzeb indywidualnych UP lub wynikających z IPZ.

Rodzaj i wielkość GD objętej wsparciem: 200 UP

## 2. **Zadanie 2: Komponent deinstytucjonalizacji 2 - Poradnie sprofilowane:**

- W ramach zadania przewiduje się organizację i funkcjonowanie usług w postaci poradni: Poradnia promocji zdrowia psychicznego i diagnozy psychologicznej (psychogeriatrycznej);
- W ramach zadania przewiduje się porady lekarzy specjalistów poradni specjalistycznych (o charakterze diagnostycznym lub profilaktycznym) na obszarze projektu śr. 9h/UP.
- Lekarze specjaliści zaangażowani do realizacji działań: m.in.: psychiatra (śr. 8h/UP), lekarz poradni promocji zdrowia psychicznego i diagnozy psychologicznej (psychogeriatrycznej) (śr. 1h/UP). Struktura godzin może ulec zmianie w zależności od potrzeb UP lub IPZ.

Rodzaj i wielkość GD objętej wsparciem: 200 UP

## 3. **Zadanie 3: Komponent deinstytucjonalizacji 3 - Usługi towarzyszące:**

- Indywidualne poradnictwo psychologiczne: śr. 10h/UP - komplementarne do wsparcia medycznego i niezbędne dla podtrzymania skuteczności IPZ i niezbędne dla utrzymania UP na wysokim poziomie dobrostanu psychicznego.
- Doradztwo i poradnictwo zawodowe w kontekście uwarunkowań zdrowia psychicznego: śr. 5h/ UP.
- Trening personalny- Indywidualny coaching kompetencji służących zdrowieniu): śr. 10h/ UP.
- Mentoring prozdrowotny i lifecoaching (life skills): śr. 10h/ UP;

Zakres wsparcia dla opiekunów faktycznych (100 UP):

- Wsparcie psychologiczne dla opiekunów faktycznych w zakresie opieki nad osobami dorosłymi z zaburzeniami i chorobami psychicznymi. Śr. 10 h/UP.
- Szkolenie dla opiekunów faktycznych w zakresie opieki nad osobami dorosłymi z zaburzeniami i chorobami psychicznymi (trener, sala, materiały, wyżywienie, egzamin, certyfikat) 20 godzin dydaktycznych dla 100 osób.

## § 5

### Prawa i obowiązki Uczestnika

1. Uczestnicy/czki projektu zobowiązani są do:
  - podpisania dokumentów na wzorach dostarczonym przez Organizatora Projektu
  - dostarczania dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów kwalifikowalności
  - regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach przewidzianych w projekcie,

- potwierdzania swoim podpisem uczestnictwa każdorazowo na liście obecności,
  - wypełniania dokumentów/testów związanych z realizacją projektu oraz monitoringiem jego późniejszych rezultatów,
  - informowania Organizatora o jakichkolwiek zmianach dotyczących podanych danych osobowych, informacji o zmianie miejsca zamieszkania lub statusu na rynku pracy,
  - przestrzegania norm i zasad powszechnie akceptowanych w życiu społecznym.
2. Uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest do bieżącego informowania Organizatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie.
  3. Warunkiem ukończenia projektu jest udział we wszystkich formach wsparcia określonych dla danego Uczestnika/czki projektu w Indywidualnym Planie Zdrowienia. Punktualnego przychodzenia na zajęcia oraz potwierdzenia swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na liście obecności.
  4. Wcześniejszego informowania o planowanych nieobecnościach drogą mailową lub telefonicznie.
  5. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/a jest do przekazania informacji dotyczących jego/jej sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału). Uczestnicy/czki są zobowiązani do przekazania na wniosek Organizatora danych i dokumentów potrzebnych do wyliczenia tzw. Wspólnych wskaźników rezultatu bezpośredniego, tj. certyfikatów/dyplomów/zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji/kompetencji.

## § 6

### Rezygnacja i wykluczenie z projektu

1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć do Organizatora Projektu pisemną informację o tym fakcie (osobiście, mailem, bądź za pośrednictwem poczty).
2. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia wraz z podaniem przyczyny.
3. Organizator Projektu zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika/czki Projektu z listy Uczestników/czek projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, trenera lub pracownika Organizatora, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu lub naruszenia zasad Kodeksu Pracy dla osób, które podjęły zatrudnienie.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/czki Projektu z listy Uczestników/czek Projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej (do czasu zrealizowania 20% pierwszego zadania grupowego).
5. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik/czka może zostać zobowiązany/a do zwrotu poniesionych kosztów udziału w projekcie, proporcjonalnie do odbytego wsparcia, chyba że nieukończenie udziału nastąpiło z przyczyn niezawinionych przez Uczestnika/czkę. Organizator może odstąpić od obciążenia Uczestnika/czki kosztami na

podstawie jego/jej pisemnego wniosku zawierającego odpowiednie umotywowanie.

## § 7

### Monitoring i ochrona danych (RODO)

1. Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a do udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Organizatora lub podmioty zewnętrzne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, oraz dostarczania dokumentów potwierdzających uzyskane kwalifikacje (dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia).
2. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem RODO wyłącznie na potrzeby realizacji, monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.
3. Monitoring realizacji wskaźników (np. 300 osób objętych usługami, 100 osób z kwalifikacjami) jest prowadzony na bieżąco przez zespół projektu.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem **01.04.2026 r.**
2. Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a do respektowania zasad niniejszego regulaminu.
3. Regulamin dostępny jest w Biurze Projektu i na podstronie internetowej <https://fundacjasynergium.pl/projekt/zdrowie-blisko-nas>. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmian w regulaminie i harmonogramie. Aktualny regulamin Organizator umieszczać będzie na podstronie internetowej projektu.
4. Organizator zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych uczestników projektu, które będą zbierane i przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wyłącznie w celach związanych z realizacją projektu, w tym rekrutacją, monitoringiem, kontrolą i ewaluacją projektu.
5. Interpretacji Regulaminu projektu oraz rozstrzygnięcia wszelkich spraw nieuregulowanych w jego treści dokonuje Realizator, kierując się zasadami wynikającymi z Programu, wytycznymi programu FEL 2021–2027, przepisami prawa Unii Europejskiej oraz odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego.